

Associazione Italiana Documentalisti Brevettuali – AIDB Verbale di Riunione del Consiglio Direttivo

Autore: Guido Moradei
Revisioni: Consiglio Direttivo
Data di redazione: 1 aprile 2010

SOMMARIO

In data 1 aprile 2010 alle ore 14,00 ha avuto luogo la riunione del Consiglio Direttivo AIDB – Associazione Italiana Documentalisti Brevettuali, presso LyondellBasell (FE).

Presenti in LyondellBasell:

- Cristina Cova (Consigliere)

Partecipanti tramite teleconferenza:

- Guido Moradei (Presidente)
- Alessia Edifizi (Consigliere)
- Alessandro Piras (Consigliere)
- Alessandro Putzolu (Consigliere)

Assenti giustificati:

- nessuno

L'ordine del giorno della riunione prevedeva la trattazione dei seguenti punti:

- 1) Insediamento nuovo Consiglio Direttivo AIDB
- 2) Cariche del Consiglio Direttivo
- 3) Altri incarichi nell'Associazione
- 4) Il punto sulle iniziative in corso
- 5) Calendario

La riunione si è svolta regolarmente ed è terminata alle ore 15,15.

Da segnalare la prova di TLC tramite Skype che in parte ha funzionato ma per un problema tecnico ad uno dei partecipanti ad un certo punto si è passati alla linea telefonica normale.

VERBALE DELLA RIUNIONE

1) Inseediamento nuovo Consiglio Direttivo AIDB

Il 26 marzo 2010 il Comitato per le elezioni ha reso noto l'esito delle stesse in base al quale sono stati eletti a far parte del nuovo Consiglio Direttivo AIDB Guido Moradei che avendo ottenuto il maggior numero di voti in base allo statuto è nominato Presidente, Cristina Cova, Alessandro Piras, Alessia Edifizi e Alessandro Putzolu che attualmente rivestono la carica di Consigliere.

Com'è noto per un problema tecnico le elezioni con voto elettronico sono state in un primo momento sospese a causa erroneo invio sulla lista di un link tramite il quale sono potuti arrivare dei voti di provenienza incerta, ma poi sono state effettuate nuovamente senza problemi e hanno consentito alla maggior parte dei soci ordinari di votare regolarmente, dunque il sistema elettronico utilizzato (surveymonkey) sembra essere uno strumento ottimale per facilitare un voto esteso (i soci non debbono recarsi di persona presso il seggio o rilasciare deleghe cartacee), sia per la semplice gestione della procedura e l'immediata analisi dei risultati.

Moradei e Cova che hanno fatto parte del CD precedente hanno informato i neo eletti delle procedure in uso per riunire il CD, normalmente tramite teleconferenza, compilare il verbale, ecc. Si è convenuto che il passaggio di consegne da un CD ad un altro può risultare molto traumatico secondo le norme attuali di Statuto e Regolamento, benchè questo preveda l'affiancamento di ex-Segretario ed ex-Tesoriere per un periodo di sei mesi, l'inizio risulta piuttosto problematico se vi sono cariche istituzionali da sostituire.

2) Cariche del Consiglio Direttivo

I neo Consiglieri hanno dato la propria disponibilità a svolgere le cariche istituzionali previste dallo statuto AIDB (Segretario, Tesoriere), indicando ciascuno le proprie preferenze per attitudine e organizzazione lavorativa e personale.

Sono state in particolare esaminate le candidature di Cova e Piras con riserva di ottenimento dell'autorizzazione da parte dei loro responsabili.

In attesa delle nomine restano in carica per lo svolgimento delle attività ordinarie gli ex incaricati Fiorella Cristaldi e Michele Frascaroli.

Secondo lo statuto inoltre la sede dell'Associazione è presso il Segretario pro-tempore, dunque al momento attuale presso il CRIT.

Moradei ha riferito che l'ex-Segretario Michele Frascaroli, sentito anche il commercialista che segue l'Associazione dalla sua fondazione ed i problemi relativi allo spostamento della sede legale, ha offerto di mantenere questa presso il CRIT, presso il quale resterebbe anche l'archivio dell'Associazione.

Essendo stati scelti nella zona di Vignola per ovvie questioni logistiche sia il commercialista che segue l'Associazione nelle questioni fiscali ed amministrative, sia la Banca presso la quale tiene il proprio conto, lo stesso Frascaroli si renderebbe disponibile comunque anche per altre eventuali incombenze che richiedessero una presenza in loco.

La sede operativa sarebbe invece spostata presso il nuovo Segretario dell'Associazione.

3) Altri incarichi nell'Associazione

Sono stati rivisti gli incarichi sulla base della tabella allegata che riflette la situazione in corso ed approvato il rinnovo di tutti gli incarichi, salvo conferma della disponibilità degli incaricati a proseguire l'attività per conto dell'Associazione.

Si è dunque deciso di interpellarli ufficialmente in merito.

L'attività che maggiormente ha risentito degli impegni lavorativi dei soci è stata la redazione della AIDB Newsletter, per la quale è stato formato un Comitato di Redazione allargato che però al momento attuale non ha portato ancora all'auspicata ripresa delle pubblicazioni e dunque richiede una migliore organizzazione.

Eventuali cambiamenti e nuove proposte verranno discussi con il Direttore Falcicola e nell'ambito del Comitato di Redazione.

Michele Frascaroli, che si è offerto a riguardo, sarà incaricato della gestione del sito web AIDB.

4) Il punto sulle iniziative in corso

Moradei ha poi informato i neo Consiglieri delle varie attività istituzionali in cui l'Associazione è impegnata, particolarmente nell'ambito delle ulteriori Associazioni di cui è membro, CEPIUG e CertiDoc Italia, nonché della rappresentanza presso il SACEPO/PDI dell'EPO sulla cui ultima riunione a cui ha preso parte in rappresentanza dell'Associazione e gli altri incontri avuti a Vienna con EPO e IRF relazionerà appena possibile ai soci.

Vi è in corso l'organizzazione di Assemblea e Convegno AIDB 2010 a cui ha lavorato il CD precedente. Il programma è sostanzialmente già finalizzato salvo qualche conferma che stenta ad arrivare e qualche dettaglio.

Il preventivo dei costi è stato approvato nella sostanza dal CD uscente, mentre alcune voci nuove sono state approvate dal nuovo CD.

L'Assemblea del 26 maggio sarà l'occasione per presentare ai soci il nuovo Consiglio Direttivo. Per le relazioni di Segretario e Tesoriere sarà richiesta la collaborazione degli incaricati uscenti.

5) Calendario

Si prevede di finalizzare e divulgare il programma ai soci entro il 16 aprile o tutt'al più una settimana più tardi. Di conseguenza una prossima TLC sarà organizzata nello stesso periodo.