

**Verbale di Riunione**  
**Consiglio Direttivo**  
**dell'Associazione Italiana Documentalisti Brevettuali - AIDB**

Autore: Michele Frascaroli

Revisioni: Tutti

Data di redazione 30/10/2006

**SOMMARIO**

---

In data 30 Ottobre 2006 alle ore 10.00 ha avuto luogo la sesta riunione dell'anno solare 2006 del Consiglio Direttivo di AIDB, Associazione Italiana Documentalisti Brevettuali, presso Basell Polyolefins Italy S.p.A, situata in P.le Donegani, 12 - Ferrara.

Presenti in Basell:

- Michele Fattori (*Presidente*)

Partecipanti tramite teleconferenza:

- Michele Frascaroli (*Segretario*)

- Barbara Politi (*Consigliere*)

- Fiorella Cristaldi (*Tesoriere*)

Invitati:

- Guido Moradei (relazioni con EU-User Groups e COPS)

- Dania Agnoletto (rappresentante AIDB c/o EU-User Groups Meeting, Cipro)

- Marco Fachini (rappresentante AIDB c/o EU-User Groups Meeting, Cipro)

- Petra Gnemmi (responsabile gruppo di lavoro monitoraggio servizi UIBM)

Assente giustificata:

- Liana Nardone (*Consigliere*)

L'ordine del giorno della riunione prevedeva la trattazione dei seguenti punti:

- Resoconto visita UIBM
- Resoconto firma lettera d'intenti CERTIDoc Italia
- Conferenza Cipro
- Evento Treviso/S. Adams
- Varie ed eventuali

La riunione si è svolta regolarmente ed è terminata alle ore 12:15 circa.

## VERBALE DELLA RIUNIONE

---

### 1. Resoconto visita UIBM

In data 20 ottobre 2006 si è svolta la visita di una delegazione AIDB (composta da: Michele Fattori, Petra Gemmi, Liana Nardone, Antonio Scutiero) presso l'UIBM a Roma per un aggiornamento circa le principali novità di UIBM nel campo della documentazione brevettuale. Questi i temi di discussione proposti da AIDB e trattati nel corso dell'incontro:

- A. Situazione **Bollettino Ufficiale UIBM**
- B. Novità relative alle **Ricerche di novità per domande di brevetto italiane**
- C. **Archivio ottico**: aggiornamento sulla accessibilità on-line dei documenti
- D. **Riforma IPC 8**: aggiornamento della situazione
- E. **Abolizione delle tasse di mantenimento**: aggiornamento della situazione
- F. **Archivio cartaceo**: aggiornamento della situazione e informazioni sulle procedure in vigore per l'ottenimento di copia dei testi

Hanno relazionato brevemente, su alcuni di questi punti, Petra Gnemmi e Michele Fattori. Un resoconto più ampio e dettagliato verrà diffuso da Petra Gnemmi nei giorni a venire e sarà reso disponibile a tutti i Soci (via mailing list e area riservata del sito web)

- A. Per quanto riguarda il **Bollettino Ufficiale UIBM**, il Dott. Capone (UIBM) ha reso noto che a giorni UIBM disporrà di un SW sviluppato e prodotto da SIEMENS (stesso produttore della BD SARA) che consentirà di generare un "prototipo" di Bollettino Ufficiale. UIBM effettuerà un collaudo interno del SW e, a seguire, sarà bandita una gara d'appalto per assegnare la realizzazione degli applicativi che consentiranno di generare il Bollettino nella sua versione definitiva. Il Bollettino sarà distribuito in versione elettronica e, probabilmente, anche in formato cartaceo. UIBM, consapevole dell'obbligo giuridico esistente, intende recuperare anche il pregresso inevaso che consta di circa 20 anni. Tempistica: UIBM conta di terminare la fase di test entro l'anno corrente.
- B. Sulle **ricerche di novità per domande di brevetto italiane**, l'ing. De Sanctis ha riferito che sono in corso trattative con UIBM da circa 4 anni per dare origine ad un sistema alla Francese, ovvero ad un rapporto di ricerca del tipo di quello EPO per PCT, del tutto gratuito per il titolare della domanda (grazie a fondi stanziati dal Governo).

EPO richiede per ciascuna ricerca 2.050 €.

Per una simile attività EPO impone che almeno le rivendicazioni siano inviate in una delle lingue ufficiali dell'EPO: occorrerà valutare se le stesse dovranno essere tradotte a cura del titolare, di UIBM (che non avrebbe risorse sufficienti) oppure di EPO stesso.

Il report prodotto da UIBM verrebbe semplicemente allegato al documento concesso e non influirebbe sul processo di concessione stesso (con l'attuale organico di UIBM non è pensabile l'effettuazione di un esame di merito). Per avere a disposizione il report entro 9 mesi dalla domanda, UIBM deve garantire la trasmissione di tutte le informazioni necessarie entro i 5 mesi dal deposito. Considerando che avvengono circa 11.000-11.500 depositi all'anno, i costi a carico UIBM per tale progetto sarebbero di circa 20 Milioni di Euro all'anno (cifra periodicamente rivedibile da parte di EPO).

E' probabile che una tale operazione possa portare anche alla classificazione ECLA di tutti i brevetti italiani: ciò rappresenterebbe un passo avanti estremamente interessante, soprattutto se tali codici fossero importati nella banca dati SARA.

L'Ing. De Sanctis ha poi espresso la sua personale idea di dotare UIBM di una propria Divisione Esami, quanto meno per i settori di attività ritenuti strategici, di circa 80 persone: ciò potrebbe essere una preziosa occasione per un potenziamento di UIBM, consentirebbe di sganciarsi da EPO e da tutte le relative spese e potrebbe portare all'introduzione di un vero e proprio esame di merito all'atto del deposito di una domanda. AIDB ha espresso il proprio apprezzamento per questa idea e si è resa disponibile a supportarla nelle modalità e nei tempi che l'Ing. De Sanctis riterrà più opportuni.

- E. Sulle **tasse di mantenimento**, con la nuova finanziaria è previsto il reinserimento delle stesse con un sistema all'inglese (a partire dal 5° anno). Le risorse reperite mediante tali tasse saranno destinate ad UIBM.

## 2. Resoconto firma lettera d'intenti CERTIDoc Italia

In data 20 ottobre 2006, Michele Fattori e Liana Nardone hanno partecipato alla riunione per la firma della lettera d'intenti CERTIDoc Italia, tenutasi a Roma, a latere di una conferenza organizzata da AIB (Associazione Italiana Biblioteche).

Originariamente doveva trattarsi della riunione fondativa di CERTIDoc Italia, con firma dello statuto ufficiale; tuttavia, per dare la possibilità ai partecipanti di apportare alcune modifiche allo stesso, ci si è limitati alla firma di una lettera di intenti. Lo statuto andrà in firma probabilmente entro la fine del mese di novembre e, per l'occasione, sarà convocata un'apposita conferenza stampa.

Altre associazioni presenti: GIDIF, AIDA, IAML, AIB. Tali associazioni, insieme ad AIDB, con la firma della suddetta lettera, risultano essere Soci Fondatori di CERTIDoc Italia.

Due gli organi operativi principali di CERTIDoc Italia: il Comitato di Certificazione (cui sono demandate attività "politiche"/organizzative: definizioni linee guida, rapporti con EU, ecc.) ed il Giurì Tecnico (commissioni giudicatrici, definite per settori di attività). AIDB sarà presente con un proprio membro (Liana Nardone, incaricata dal Consiglio Direttivo) nel Comitato di Certificazione.

Al momento AIDB ritiene che sia prematuro attivare il processo di certificazione per il settore della ricerca brevettuale, visto lo scenario europeo ancora lungi dall'essere definito. In questa fase, pertanto, quella di AIDB sarà una partecipazione consultiva, finalizzata a portare il punto di vista della realtà brevettuale all'interno di CERTIDoc Italia.

## 3. Conferenza CIPRO

Il prossimo 6-8 Novembre si terrà a CIPRO l'EPO Patent Information Conference 2006; in tale occasione, a latere della conferenza, è stato convocato il secondo incontro del tavolo EU-User Groups per continuare il confronto iniziato in occasione della prima riunione di Atene (09/03/2006). Per AIDB presenzieranno i Soci Dania Agnoletto (Basell) e Marco Fachini (FIS – Fabbrica Italiana Sintetici).

Guido Moradei (partecipante al precedente meeting) su richiesta del Consiglio Direttivo, ha messo a punto un documento che, in modo trasparente e sintetico, presenta la posizione di AIDB riguardo alla creazione di una Confederazione Europea dei "Patent Information User Groups", al nuovo ruolo del COPS in tale contesto, ed alla certificazione dei patent searchers. Tale documento, che sarà inviato a tutti i partecipanti al meeting prima dell'incontro, è stato redatto sotto forma di questionario al fine di sollecitare una risposta chiara da parte dei vari gruppi.

Lo stesso sarà divulgato a tutti i Soci mediante la mailing list e reso disponibile sull'area riservata del sito web alla voce "EU-User Groups"

#### **4. Evento Treviso/S. Adams**

Sono proseguiti i contatti per valutare la possibilità di organizzare entro la fine del 2006 un evento seminariale in collaborazione con Treviso Tecnologia, che ha messo a disposizione gratuitamente la propria sede per tale scopo. E' stato contattato, come possibile relatore, Stephen Adams il quale ha comunicato ad AIDB la propria disponibilità di massima ed il proprio preventivo di costi. Al momento AIDB è in attesa di un feedback da parte di Treviso Tecnologia su come procedere.

#### **5. Varie ed eventuali**

Vista la crescente richiesta di interventi formativi/informativi da parte di Enti di varia natura (Convey, Dintec) nei confronti di AIDB, il Consiglio Direttivo ha deliberato la redazione di un documento che definirà le linee guida cui ciascun Socio, in qualità di rappresentante dell'Associazione, dovrà attenersi nel caso in cui si trovi ad effettuare interventi, docenze, presentazioni a nome AIDB. Il Consiglio Direttivo ha affidato a Barbara Politi questo incarico.

Le Guidelines saranno rese disponibili a tutti i soci nell'area riservata del sito web.